



Lohnbuchhaltung ist Ihre Passion

Die HVVG Heimverwaltungs- und Vermietungsgesellschaft mbH betreut im Unternehmensverbund 18 stationäre Pflegeeinrichtungen sowie 5 Ambulante Pflegedienste in Schleswig-Holstein, Hamburg, Niedersachsen, Berlin und Hessen. In der HVVG sind sämtliche Service Dienstleistungen sowie die Zentralaufgaben des Managements für die operativen Geschäftsbetriebe zusammengefasst.

Lohnbuchhaltung ist Ihre Passion und eine selbstständige Arbeitsweise zeichnet Sie aus? Dann sind Sie bei der HVVG als Lohn-/Gehaltsbuchhalter/in genau richtig. Wir bieten Ihnen eine Festanstellung und suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Lohn-/Gehaltsbuchhalter/in (m/w/d) - Vollzeit/Teilzeit

Ihre Aufgaben

- Sie sind verantwortlich für die monatliche Erstellung der Lohn- und Gehaltsabrechnung mit DATEV-Lodas
- Sie bearbeiten das Melde- und Bescheinigungswesen und halten Kontakt zu externen Stellen wie Behörden und Sozialversicherungsträgern
- Sie sind Ansprechpartner für Mitarbeiter und Kollegen in allen entgeltbezogenen Fragestellungen
- Sie pflegen und überwachen die Personalstammdaten
- Sie erstellen Auswertungen und Statistiken

Ihr Profil

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit personalwirtschaftlicher Schwerpunktsetzung oder vergleichbaren Erfahrungen
- Sie bringen mehrjährige Berufserfahrungen in der Lohn- und Gehaltsabrechnung mit
- Sie besitzen gute Kenntnisse im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Sie arbeiten selbstständig, sind flexibel und behalten immer den Überblick
- Sie haben einen strukturierten, organisierten und transparenten Arbeitsstil und sind es gewohnt gewissenhaft und prozessorientiert zu arbeiten
- Sie haben Freude an der Arbeit im Team und gehen vertraulich mit persönlichen Daten um

Wir bieten Ihnen

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag in einem wachstumsstarken Unternehmen mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Weiterbildungen sowie kontinuierliche Fortbildungen innerhalb der Arbeitszeit

Nutzen Sie Ihr Chance und werden Teil unseres familiären Teams!

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung:

HVVG Heimverwaltungs- und
Vermietungsgesellschaft mbH
Elisabeth-Miller-Weg 2
25469 Halstenbek

Ansprechpartnerin:
Frau Andrea Ohm
Telefon: (041 01) 37 65 - 25
assistent.gl@hvvg.de

