



Heimverwaltungs- und Vermietungsgesellschaft mbH

Die HVVG Heimverwaltungs- und Vermietungsgesellschaft mbH betreut im Unternehmensverbund 18 stationäre Pflegeeinrichtungen sowie 5 Ambulante Pflegedienste in Schleswig-Holstein, Hamburg, Niedersachsen, Berlin und Hessen. In der HVVG sind sämtliche Service Dienstleistungen sowie die Zentralaufgaben des Managements für die operativen Geschäftsbetriebe zusammengefasst.

## Qualität zahlt sich immer aus!

Qualität ist Ihnen wichtig? Ebenso Verantwortungsbewusstsein? Sie stehen neuen Herausforderungen aufgeschlossen gegenüber und Sie reisen auch gern? Dann suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren **Standort in Berlin**

## Zentrales Qualitätsmanagement (m/w/d) **Berlin**

### Ihre Aufgaben

- Begleitung und Beratung der Einrichtung in allen Qualitätsfragen
- Schulungen der Mitarbeiter und Unterstützung bei der Einarbeitung von Führungskräften
- Arbeitsabläufe analysieren, strukturieren und umsetzen
- Durchführung „simulierter“ MDK-Prüfungen in unseren Einrichtungen
- Sicherung und Weiterentwicklung des Qualitätsmanagements unter Beachtung und Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen und internen Vorgaben
- Erstellung von Reports unter Berücksichtigung aller Risikobereiche (Besprechung 14-tägig vor Ort in der HVVG in Halstenbek)

### Ihr Profil

- Staatlich anerkannter Abschluss als Fachkraft im Bereich Altenpflege oder Gesundheits- und Krankenpfleger/in, gerne mit weiterführender Qualifikation oder dem Diplom-Pflegewirt/in (m/w/d)
- Kenntnisse im Qualitätsmanagement (Qualitätstools, Methoden, Prozesse) und fundiertes Wissen in Expertenstandards
- Sie arbeiten eigenständig, zielorientiert, zuverlässig und engagiert
- Sie sind kommunikativ und beweisen soziale Stärke im Umgang mit Menschen
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse in Microsoft Office, idealerweise auch Kenntnisse in Geocon, DAN, OPAS und SIS

### Wir bieten Ihnen

- Eine auf Ihre Qualifikation und Erfahrung individuell abgestimmte Vergütung
- Ein modernes Arbeitsumfeld in Berlin in einem engagierten Team mit vielen sympathischen Kollegen
- Eine ausführliche und qualifizierte Einarbeitung und die Teilnahme an unseren vielfältigen Fort- und Weiterbildungen
- Viele Mitarbeitervorteile, wie z. B. unbefristetes Arbeitsverhältnis, Kindergartenzuschuss, Vermögenswirksame Leistungen und einen Firmenwagen (auch zur privaten Nutzung)

Ihre Chance, die Qualität der Pflege unserer Einrichtungen nachhaltig zu prägen.

**Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung:**

HVVG Heimverwaltungs- und  
Vermietungsgesellschaft mbH  
Elisabeth-Miller-Weg 2  
25469 Halstenbek

Ansprechpartnerin:  
Frau Andrea Ohm  
Telefon: (041 01) 37 65 - 25  
assistent.gl@hvvg.de

